



**UCAM**

UNIVERSIDAD CATÓLICA  
DE MURCIA

## **COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO**

*Grado en Farmacia*

La Comisión de Calidad del Título (CCT) se encarga de la revisión, actualización y mejora de los programas formativos.

## **Objetivos**

La CCT de cada Título se ocupa de realizar el seguimiento del SGIC de acuerdo con los siguientes objetivos:

- Coordinar el proceso de elaboración de la Guía Académica y revisar la información contenida en ella para su publicación.
- Verificar la planificación del SGIC del título, de modo que se asegure el cumplimiento de los requisitos generales del Manual de Calidad, de la Política y los Objetivos de Calidad y de los requisitos contemplados en las guías de verificación y acreditación correspondientes.
- Realizar el seguimiento de la ejecución de los objetivos anuales del título.
- Disponer de sistemas de recogida y análisis de información (incluida la procedente del entorno nacional e internacional) que le permitan valorar el mantenimiento de su oferta formativa, su actualización o renovación.
- Realizar el seguimiento de la eficacia de los procesos a través de los indicadores asociados a los mismos.
- Controlar la ejecución de las desviaciones derivadas de la revisión y mejora del SGIC.
- Identificar las áreas de mejora, siempre que sea posible, y elevarlas al Equipo Directivo del Título.
- Ser informada por los responsables de los procesos de los resultados de las encuestas de satisfacción e identificar las áreas de mejora que puedan derivarse de esos resultados.



**UCAM**  
UNIVERSIDAD  
CATÓLICA DE MURCIA

## **Estructura composición**

### Vicerrectorado de Calidad y Ordenación Académica

- Email: [vicerektoradocalidadordenacion@ucam.edu](mailto:vicerektoradocalidadordenacion@ucam.edu)
- Telf.: 968 278 853

### Presidenta

- M<sup>a</sup> Pilar Zafrilla Rentero
- Email: [mpzafrilla@ucam.edu](mailto:mpzafrilla@ucam.edu)
- Telf.: 968278618

### Secretaria:

- Begoña Cerdá Martínez-Pujalte
- Email: [bcerda@ucam.edu](mailto:bcerda@ucam.edu)
- Telf.: 968278618

### Vocales:

- Alfonso Pérez Garrido
- Email: [aperez@ucam.edu](mailto:aperez@ucam.edu)
- Telf.: 968278655

### Representante de los alumnos:

- Nombre y Apellidos :Martín Serrano Valverde
- Email: [mserrano71@alu.ucam.edu](mailto:mserrano71@alu.ucam.edu)
- Telf.: 654827954

## **Funciones**

### Presidente de la CCT:

- Presidir, ordenar y dirigir las reuniones

- Establecer el orden del día de las mismas
- Designar los representantes de estudiantes, administración y servicios y agentes externos
- Promover y fomentar la participación activa de la CCT
- Distribuir tareas y asignar responsables
- Elevar a la CPA y al ED los informes emitidos

Secretario de la CCT:

- Convocar a la CCT por orden de su presidente
- Dar apoyo técnico a la CCT
- Elaborar y leer, para su aprobación, las actas de reuniones

Vocales de la CCT:

- Realizar aquellas tareas que les sean designadas por el presidente de la CCT (identificación de mejoras, evaluación, etc.)
- Participar de forma activa en las reuniones de la CCT