



DIPLOMA UNIVERSITARIO EN ORGANIZACIÓN DE EVENTOS EN EMPRESAS Y ORGANIZACIONES



MODALIDAD
Presencial y online



PLAZAS
25



DIRECTOR
D. Salvador
Hernández Martínez



Nº CRÉDITOS
10 ECTS



DURACIÓN
2.5 meses

Presentación

El protocolo, entendido como el conjunto de normas para organizar eventos en el ámbito público y privado, nace desde el comienzo de las civilizaciones desarrolladas ligado siempre al poder y las instituciones públicas. En la actualidad, sin embargo, ha pasado a ser una técnica de Relaciones Públicas necesaria para cualquier organización que quiera proyectar una buena imagen a sus stakeholders.

La oferta laboral en la organización de eventos crece cada vez más, y no solo en las empresas, también en sectores como las universidades, la hostelería o los congresos. Por otra parte, el sector se diversifica, surgiendo nuevas oportunidades laborales en ámbitos como la organización de festivales o en wedding planner.

Objetivos

El Diploma Universitario en Organización de Eventos en empresas y otras organizaciones responde a todas estas necesidades formativas y es el complemento ideal al Diploma Universitario en Protocolo oficial e institucional. Juntos permiten una formación integral en este ámbito y posibilitan la obtención automática del Título Experto en Protocolo y Organización de Eventos.

El objetivo es ofertar formación a los alumnos que desempeñan o vayan a desempeñar puestos de responsabilidad en la organización de eventos para que adquieran las destrezas y habilidades necesarias para su desempeño profesional.

Perfil del estudiante

Este título va destinado a profesionales en ejercicio del ámbito del protocolo en cualquier organización pública o privada, a estudiantes universitarios que quieran reforzar su currículum en el ámbito profesional de la organización de eventos públicos, así como a toda persona interesada en formarse en estas disciplinas.

Podrán acceder a los estudios de este Diploma Universitario:

-Los estudiantes que posean o estén cursando un título oficial de Graduado.

-Aquellas personas que hayan cursado titulaciones de nivel de grado conforme a sistemas educativos ajenos al Espacio Europeo de Educación Superior o que certifiquen haber completado el equivalente a 180 ECTS en dichos estudios sin necesidad de homologación de sus títulos, previa comprobación por la Universidad de que aquellos acreditan un nivel de formación equivalente a los correspondientes títulos universitarios oficiales españoles y que facultan en el país expedidor del título para el acceso a enseñanzas de postgrado.

-Aquellas personas que posean o estén cursando un Ciclo Formativo de Grado Superior relacionado con el ámbito de los estudios que deseen cursar.

*Para alumnos con otras titulaciones, contacta con nosotros en postgrado@ucam.edu o en el 968278800 para recibir información de estudios alternativos.

Plan de estudios

Asignaturas

Créditos

· Normas de organización de eventos en empresas, universidades y entidades deportivas y culturales	4 ECTS
· Protocolo en el sector de la hostelería, en la organización de congresos y normas de saber estar y etiqueta	2.5 ECTS
· Protocolo Eclesiástico y Actos civiles en instituciones religiosas, Organización de bodas, <i>wedding planner</i>	1.5 ECTS
· Trabajo Fin de Curso	2 ECTS

Salidas profesionales

Los alumnos estarán preparados para poder trabajar en los siguientes ámbitos:

- Gabinetes de Protocolo.
- Gabinetes de Imagen.
- Relaciones Institucionales.
- Direcciones de Comunicación.
- Consultoras de Comunicación, marketing o Relaciones Públicas.
- Portavocía.
- Establecimientos vinculados al Turismo y la Hostelería.
- Departamentos de Comunicación Interna o Relaciones Públicas.